



**АГЕНЦИЈА ЗА ФИНАНСИСКА ПОДДРШКА ВО ЗЕМЈОДЕЛСТВОТО
И РУРАЛНИОТ РАЗВОЈ**

**БАРАЊЕ
ЗА КОРИСТЕЊЕ НА СРЕДСТВА ОД ИПАРД ПРОГРАМАТА 2007-2013
ЗА МЕРКА - 302**

ПОПОЛНУВА АФПЗРР

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ/НАЗИВ НА БАРАТЕЛОТ	
ДАТА НА ПРИЕМ НА БАРАЊЕТО	
АРХИВСКИ БРОЈ	
ИДЕНТИФИКАЦИСКИ БРОЈ	
ИМЕ И ПРЕЗИМЕ НА ОДГОВОРНОТО ЛИЦЕ ЗА ПРИЕМ И ОБРАБОТКА НА БАРАЊЕТО	

УПАТСТВО ЗА ПОПОЛНУВАЊЕ:

- Доколку барањето се пополнува рачно, истото да биде на кирилица со големи печатни букви, со заокружување на броеви или со прецртување на празните полиња
- Барањето го пополнува подносителот на истото. Полињата кои не се однесуваат на подносителот на барањето треба да се прецртаат со коса црта „/“
- Под уредно пополнето барање се смета барањето каде сите полиња се пополнети на начин дефиниран во претходните две алинеи со потпис и печат (само за правни лица) од барателот

НАПОМЕНА: Податоците внесени во барањето ќе се користат за потребите на АФПЗРР во процесот на одобрување на финансиска поддршка, а согласно Законот за заштита на личните податоци.

I. ОПШТИ ПОДАТОЦИ

1.	Статус на барателот (заокружи)	Физичко лице <input type="checkbox"/>	Правно лице <input type="checkbox"/>																
1-a	Тип на регистрација (заокружи)	1. Земјоделско Стопанство <input type="checkbox"/> Семејно земјоделско стопанство <input type="checkbox"/> Индивидуален земјоделец <input type="checkbox"/> Земјоделско Стопанство претставувано од правно лице 2. Трговско друштво 3. Трговец поединец 4. Земјоделска задруга 5. Стопанска интересна заедница 6. Регистриран занаетчија 7. Регистриран вршител на занаетчиска дејност (правно лице) 8. Физичко лице																	
2.	Име и презиме на барателот (за физички лица)																		
3.	Назив на правното лице (исто како што е заведено во тековната состојба од Централен регистар на РМ)																		
4.	Име и презиме на одговорното лице на правното лице																		
5.	Единствен матичен број (Лична карта или Пасош) на барателот / одговорното лице на правното лице																		
6.	Единствен даночен број на правното лице (само за правни лица)																		
7.	Лична карта или пасош на барателот / одговорното лице на правното лице	број:	издадена од:	важност до:															
8.	Дата на регистрација на правното лице	ден	месец	година															
9.	Код на приоритетна дејност на правното лице (како што е наведено во тековната состојба од Централен регистар на РМ)																		

10.	Единствен идентификациски број на земјоделското стопанство (од Единствениот Регистер на земјоделски стопанства)	
11.	Сопственички капитал (согласно сопственичкиот удел од тековна состојба - само за регистрирани субјекти во Централниот регистар)	А) Приватен _____%
		Б) Државен _____%
12.	Број на сметка (трансакциска сметка на физичкото лице/жиро сметка на правното лице)	
13.	Назив на Банката во која барателот има сметка	

II. ПОСЕБНИ ПОДАТОЦИ		
II.1. Податоци за седиштето на барателот		
1.	Адреса:	
2.	Село/Град:	
3.	Општина:	
4.	Поштенски број:	
5.	Контакт:	Телефон
		Факс
		e-mail

II.1-а. Податоци за седиште на барателот (подружници)							
Бр.	Тип на инвестиција	Име на регистрирана подружница	Адреса	Село/Град	Општина	Поштенски код	Контакт: Телефон, Факс, e-mail
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							

II.2. Податоци за локација на инвестицијата						
Бр.	Тип на инвестиција	Адреса	Село/Град	Општина	Катастарска област	Број на катастарска парцела
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						

II.3. Регион на локација на инвестицијата (Се заокружува регионот во кои се наоѓа Општината, согласно листата на региони која е дадена во прилог на Упатството за корисници)		
/	Тип на инвестиција	Регион
а		Пелагонија
б		Вардар
ц		Северо-Исток
д		Југо-Исток
е		Скопје
ф		Југо-Запад
г		Полог
х		Исток

III. ПРИОРИТЕТНИ ИНВЕСТИЦИИ

Барателот може да аплицира за следните инвестиции (сите баратели треба да ги пополнат графите со одредените инвестиции за кои би сакале да добијат грант)

Мерка 302 – Диверзификација и развој на рурални економски активности**3021 Група на инвестиции за воспоставување и подобрување на не-земјоделските производствени активности во руралните средини**

30211	Создавање на мали капацитети за производство на храна	
30212	Создавање на активности за не-прехранбени производи	
30213	Воспоставување и модернизација на откупни центри за шумски производи	
30214	Промовирање на традиционални занаети	
30215	Поддршка за услужни дејности во рурални средини (не-земјоделски услуги)	

3022 Група на инвестиции за диверзификација на приходите од земјоделска дејност

30221	Воведување на алтернативни системи за земјоделско производство	
-------	--	--

3023 Инвестиции за давање на земјоделски услуги во рурални средини

30231	Инвестиции за воспоставување на “Машински прстени”	
30232	Воспоставување и унапредување на приватни ветеринарни услуги	

3024 Група на инвестиции за промоција на активности рурален туризам

30241	Изградба/Реконструкција и модернизирање на објекти за рурален туризам	
30242	Изградба/Реконструкција и модернизирање на капацитети за сместување на отворено	

Бр.	Заокружете ја само водечката (главната) цел на инвестицијата	Внесете го кодот на инвестицијата за главната цел
1.	Зголемување на приход на руралното население преку развој и диверзификација на активности на земјоделскиот имот и/или надвор од него	
2.	Зголемување на економските активности во руралните области	
3.	Создавање можности за вработување на руралното население	
4.	Подобрување или обезбедување на дополнителни услуги за руралната економија	
5.	Да се обезбеди овозможување на иден економски развој, вклучувајќи ги туристичките и занаетчиските дејности	

IV. ВКУПНА ВРЕДНОСТ НА ИНВЕСТИЦИЈАТА (ПЛАНИРАНИ АКТИВНОСТИ)

(во табела IV се внесуваат податоци само од одбраните понуди)

Бр.	Тип на инвестиција	Понуда		Име на добавувачот	Предмет на набавка/активност	Модел	Износ						
		Број	Дата				Евра	Девизен курс	Со ДДВ	Без ДДВ			
							ВКУПНА ВРЕДНОСТ НА ИНВЕСТИЦИЈАТА:						

IV.1. ВКУПНА ВРЕДНОСТ НА ИНВЕСТИЦИЈАТА И БАРАНА ПОДДРШКА		
1.	Вкупната вредност на инвестицијата без ДДВ	(со бројки МКД)
1.1	Вкупната вредност на инвестицијата без ДДВ	(со зборови)
2.	Вкупен износ на барана финансиска поддршка (50%)	(со бројки МКД)
2.1.	Вкупен износ на барана финансиска поддршка (50%)	(со зборови)

V. ПОТРЕБНИ ДОКУМЕНТИ ЗА МЕРКА 302		
Диверзификација и развој на руралните економски активности		
НАПОМЕНА: <i>Долунаведените документи кои се доставуваат во прилог на барањето за користење на средства од ИПАРД програмата 2007-2013 треба да се во оригинал или копија заверена на нотар, доколку не е поинаку определено во листата на документи (дел V.1. и дел V.2. од ова барање). Доколку документацијата е на друг јазик истата треба да биде придружена со превод на македонски јазик оверен од овластен преведувач. Доколку се работи за официјален документ на друга држава треба да биде оверен со апостил.</i>		(означете)
		ДА Н/ П

V.1. ОПШТИ ДОКУМЕНТИ			
1.	Барање за користење на средства од ИПАРД Програмата 2007-2013 за мерка 302.		
2.	Важечка лична карта или пасош на барателот / одговорното лице на правното лице.		
3.	<p>I. Тековна состојба – издадена од Централниот регистар на Република Македонија, не постара од три месеци сметано од денот на објавување на јавниот повик, ИЛИ</p> <p>II. Решение за стекнување статус на индивидуален земјоделец согласно Законот за пензиско и инвалидско осигурување – издадено од Фондот за пензиско и инвалидско осигурување на Македонија, ИЛИ</p> <p>III. Потврда за редовен работен однос на барателот – издадена од Агенција за вработување на Република Македонија, не постара од три месеци сметано од денот на објавување на јавниот повик (доколку барателот се занимава со земјоделство како дополнителна дејност), ИЛИ</p> <p>IV. Потврда дека барателот не е во редовен работен однос – издадена од Агенција за вработување на Република Македонија, не постара од три месеци сметано од денот на објавување на јавниот повик, ИЛИ</p> <p>V. Решение или потврда за остварување на право за пензија издадено од Фондот за пензиско и инвалидско осигурување на Република Македонија, ИЛИ</p> <p>VI. Извештај за уплатени пензиски примања за последниот месец пред поднесувањето на барањето издадено од банката каде е отворена трансакциска сметка, ИЛИ</p> <p>VII. Решение за регистриран занаетчија – издадено од Комора на занаетчиите.</p> <p>Напомена: <i>За баратели земјоделски стопанства доколку се достави Решение за регистрирано земјоделско стопанство во Единствениот Регистар на земјоделски стопанства издадено од страна на МЗШВ, во тој случај документите со кои се потврдува статусот на земјоделско стопанство под реден број II, III, IV, V, VI и VII не се доставуваат во прилог на Барањето.</i></p>		

4.	Потврда дека правното лице не е во постапка на стечај – издадена од Централниот регистар на Република Македонија, не постара од три месеци сметано од денот на објавување на јавниот повик.		
5.	Потврда дека правното лице не е во постапка на ликвидација – издадена од Централниот регистар на Република Македонија не постара од три месеци сметано од денот на објавување на јавниот повик.		
6.	<ul style="list-style-type: none"> - Доказ за завршено образование (најмалку средно/високо образование), ИЛИ - Доказ за завршено средно стручно образование/обука, ИЛИ - Изјава од страна на барателот дека се согласува да учествува на професионална обука релевантна за инвестицијата - Сертификат за завршена обука за хигиена на храна и заштита на животната средина (само за вработените лица со несоодветно образование) – ЈЗУ Институт за јавно здравје, или центрите за јавно здравје низ Република Македонија, ИЛИ - Сертификат за завршена обука за занаетчиски активности (Општинска или регионална занаетчиска комора) – доколку барателот е занаетчија. <p>Напомена: <i>Доказот за соодветно образование за секој тип на барател за соодветната под-мерка е детално објаснето во Упатството за корисници за мерка 302.</i></p>		
7.	<ul style="list-style-type: none"> - Потврда дека минимум едно одговорно лице е во редовен работен однос во Барателот правно лице – издадена од Агенција за вработување на Република Македонија, не постара од три месеци сметано од денот на објавување на јавниот повик (доколку барателот е правно лице), ИЛИ - Договор за работа со кој се докажува дека минимум едно одговорното лице е ангажирано во правниот субјект подносител на Барањето за користење на средства со времетраење не пократко од времетраењето на договорот за финансиска поддршка (доколку барателот е правно лице), ИЛИ - Потврда за редовен работен однос на Трговецот поединец - издадена од Агенција за вработување на Република Македонија. <p>Напомена: <i>Еден од горенаведените документи се доставува само во случај доколку Барателот е регистриран како правно лице.</i></p>		
8.	<p>Одобрение за конструкција /реконструкција /адаптација /доградба /надградба заедно со:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Копија од ревидирана проектна документација врз основа на кое е издадено Одобрението за конструкција / реконструкција / адаптација / доградба / надградба - за одобренија издадени пред 01.11.2013 година. • Ревидирана проектна документација во електронска верзија (CD) / реконструкција / адаптација / доградба / надградба- за одобренија издадени по 01.11.2013 година. <p>Напомена: <i>Одобрението се доставува само во случај кога инвестицијата содржи градежни работи. Одобрението за градење треба да биде со важност согласно одредбите од Законот за градење "Службен весник на РМ " Бр. 39/2012, или во согласност со закон за земјоделско земјиште "Службен весник на РМ " Бр. 135/2007, бр.18/2011, бр.42/2011, бр.148/2011, бр. 95/2012.</i></p>		

9.	<p>Листа за број на вработени лица кај барателот (правното лице) издадена од Агенција за вработување на Република Македонија не постара од три месеци сметано од денот на објавување на јавниот повик.</p> <p>Напомена: <i>Листа за број на вработени лица кај барателот се доставува само во случај доколку Барателот е регистриран како правно лице.</i></p>		
10.	<p>Доказ за сопственост на земјиште/објект:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Имотен лист за земјиште/објект – издаден од Агенција за катастар на недвижности на Република Македонија, не постар од три месеци сметано од денот на објавување на јавниот повик, ИЛИ - Поседовен лист за земјиште/објект - издаден од Агенција за катастар на недвижности на Република Македонија, не постар од три месеци сметано од денот на објавување на јавниот повик. <i>Поседовниот лист треба да биде придружен со соодветен документ кој докажува правен основ за сопственост (На пр. договор за купопродажба, судско решение итн.).</i> <p>Доказ за право на користење на земјиште/објект:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Договор за закуп на објект во траење од најмалку 5 години или 10 години (сметано од денот на објавување на јавниот повик) и прилог имотен или поседовен лист за објектот на име на закуподавачот издаден од Агенција за катастар на недвижности на Република Македонија, не постар од три месеци сметано од денот на објавување на јавниот повик. <i>Поседовниот лист треба да биде придружен со соодветен документ кој докажува правен основ за сопственост (На пр. договор за купопродажба, судско решение итн.), ИЛИ</i> - Договор за закуп на земјиште во траење од најмалку 5 години или 10 години (сметано од денот на објавување на јавниот повик) и прилог имотен или поседовен лист за земјиште на име на закуподавачот издаден од Агенција за катастар на недвижности на Република Македонија, не постар од три месеци сметано од денот на објавување на јавниот повик. <i>Поседовниот лист треба да биде придружен со соодветен документ кој докажува правен основ за сопственост (На пр. договор за купопродажба, судско решение итн.), ИЛИ</i> - Договор за концесија на објект во сопственост на Република Македонија со важност од најмалку 5 години, односно 10 години сметано од денот на објавување на јавниот повик, и прилог имотен лист за објект, со записник за воведување во владение и геодетски елаборат, ИЛИ - Договор за концесија на земјиште во сопственост на Република Македонија со важност од најмалку 5 години или 10 години сметано од денот на објавување на јавниот повик, и прилог имотен лист за земјиште со записник за воведување во владение и геодетски елаборат. <p>Напомена: <i>Времетраењето на договорните обврски (договорите) за 5 или 10 години по основ на закуп или концесија на земјиште или објект зависат од видот на планираните инвестициски активности кои се детално објаснети во Упатството за корисници на средства од ИПАРД Програмата 2007-2013. Периодот на важност на договорните обврски (договори) за 5 или 10 години се смета од денот на објавување на јавниот повик.</i></p>		

11.	<ul style="list-style-type: none"> - Потврда дека инвестицијата е во согласност со Стратегијата за локален развој на релевантната општина во која се наоѓа инвестицијата – издадена од единицата за локална самоуправа, ИЛИ - Објаснување во деловниот план за придонес на проектот кон развој на локалната економија доколку единицата на локалната самоуправа на чија територија се наоѓа инвестицијата нема донесено Стратегијата за локален развој (поглавје 5.1 од Упатството за изготвување на деловен план издадено од АФПЗРР), ИЛИ - Објаснување во техничкиот предлог проект за придонес на проектот кон развој на локалната економија доколку единицата на локалната самоуправа на чија територија се наоѓа инвестицијата нема донесено Стратегијата за локален развој. 		
12.	<p>Деловен план изготвен согласно Упатството за изготвување на деловен план издадено од АФПЗРР, ИЛИ</p> <p>Технички предлог проект изготвен согласно Упатството за изготвување на технички проект издадено од АФПЗРР.</p>		
13.	<p>Понуда/Договор/Фактура за:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Изработка на Деловен план, и/или - Изработка на Технички предлог проект, и/или - Архитекти, и/или - Инжинери, и/или - Надоместок за консултанти, и/или - Изработка на физибилити студии, и/или - Патентни права, или/и - Лиценци <p>Напомена:</p> <p><i>Понуди за општи трошоци се доставуваат доколку општите трошоци не се исплатени; Договорот за изработка на проектна документација не смее да вклучува обврски за изведување на градежни и градежно – занаетчиски работи; Фактури за општи трошоци се доставуваат доколку општите трошоци се исплатени. Општите трошоци и трошоците за деловен план треба да бидат детално разложени на експерти, извршени активности по експерт, потреби работни часови или денови по активност/експерт, цена на чинење на час или ден по активност/експерт, патни трошоци (доколку ги има) и т.н.</i></p> <p><i>Понудите треба да се прибавени од лица со кои барателот не е поврзан во сопственички и роднински односи и/или од добавувачи кои не се меѓусебно сопственички и/или роднински поврзани, ниту пак во кои се јавуваат исти лица во делот на управувачката структура.</i></p> <p><i>Понудите за консултантски услуги и изработка на деловен план треба да се прибавени од лица кои не се јавуваат како понудувачи во предметот на инвестицијата.</i></p> <p><i>(Горенаведените општи трошоци се признаваат само доколку се настанати по 1 јануари 2007).</i></p>		
14.	<p>За секоја ставка која изнесува повеќе од 10.000 евра, барателот поднесува три 3 понуди од различни добавувачи за:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Изработка на Деловен план, и/или - Изработка на Технички предлог проект, и/или - Архитекти, и/или - Инжинери, и/или - Надоместок за консултанти, и/или - Изработка на физибилити студии, и/или - Патентни права, и/или - Лиценци <p>Напомена:</p> <p><i>Понуди за општи трошоци се доставуваат доколку општите трошоци не се исплатени; Договорот за изработка на проектна документација не смее да вклучува обврски за изведување на градежни и градежно – занаетчиски работи; Фактури за општи трошоци се доставуваат доколку општите трошоци се исплатени. Општите трошоци и трошоците за деловен план треба да бидат детално разложени на експерти, извршени активности по експерт, потреби работни часови или денови по активност/експерт, цена на чинење на час или ден по активност/експерт, патни трошоци (доколку ги има) и т.н.</i></p> <p><i>Понудите треба да се прибавени од лица со кои барателот не е поврзан во сопственички и роднински односи и/или од добавувачи кои не се меѓусебно сопственички и/или роднински поврзани, ниту пак во кои се јавуваат исти лица во делот на управувачката структура.</i></p> <p><i>Понудите за консултантски услуги и изработка на Деловен план треба да се прибавени од лица кои не се јавуваат како понудувачи на предметот на инвестицијата</i></p> <p><i>(Горенаведените општи трошоци се признаваат само доколку се настанати по 1 јануари 2007).</i></p>		

15.	<p>За производ со вредност помала од 10.000 ЕВРА во денарска противвредност да се достави:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понуда која треба да содржи техничка спецификација и земја на потекло и производител И - изјава од производителот/добавувачот за земја на потекло на понудениот производ, не постара од три месеци сметано од денот на објавување на јавниот повик, ИЛИ <p>За производ со вредност поголем од 10.000 ЕВРА во денарска противвредност да се достават:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 3 понуди од различни производители/добавувачи кои треба да содржат техничка спецификација и земја на потекло и производител, изјави од производителите/добавувачите за земја на потекло на понудениот производ И објаснување од барателот за причините за избор на конкретната понуда, не постари од три месеци сметано од денот на објавување на јавниот повик. <p>Напомена: <i>Понудите треба да се прибавени од лица со кои барателот не е поврзан во сопственички и/или од добавувачи кои не се меѓусебно сопственички и/или роднински поврзани, ниту пак во кои се јавуваат исти лица во делот на управувачката структура.</i> <i>Понудите што вклучуваат обврски за изведување на градежни и градежно – занаетчиски работи изведувачот е правно лице кое треба да поседува лиценца за изведувач, согласно Член 25, став 2 од Закон за градење („Службен весник на Република Македонија“ бр.130/09, 124/2010, 18/2011, 36/2011, 13/2012, 144/2012, 25/2013, 79/2013, 137/2013, 163/2013).</i></p>		
16.	<p>Извод од банкарска сметка со печат и потпис од банката со кој се докажува плаќањето на општите трошоци.</p> <p>Напомена: <i>Извод од банкарска сметка се доставува во случај доколку општите трошоци се платени од страна на Барателот.</i></p>		
17.	<p>Потврда дека барателот нема неподмирени обврски кон Министерство за земјоделство шумарство и водостопанство за последната фискална година – издадена од Министерство за земјоделство, шумарство и водостопанство.</p>		
18.	<p>Потврда за редовно измирени обврски по основ на даноци, здравствено и пензиско осигурување заклучно со месец февруари – Управа за Јавни Приходи на РМ.</p>		
19.	<p>Доказ за редовно измирени обврски кон соодветната банка по основ на договор за кредит не постар од еден месец сметано од денот на објавување на јавниот повик.</p> <p>Напомена: <i>Доказот за редовно измирени обврски по основ на договор за кредит се доставува само во случај кога банката има востановено залог на недвижен имот кој е предмет на инвестиција.</i></p>		
20.	<p>Доказ со кој се потврдува сопственичката структура и дејноста на странските добавувачите не постар од 3 месеци од денот на објавување на јавниот повик - КОПИЈА.</p> <p>Напомена: <i>Доказот за сопственичка структура се доставува доколку во прилог на барањето се поднесени понуди издадени од страна на странски добавувачи.</i></p>		

21.	<p>- Книга на основни средства на барателот, ажурирана со денот на објавување на јавниот повик (за правни лица)</p> <p>- Список на основни средства на барателот, ажуриран со денот на објавување на јавниот Повик (за физички лица)</p> <p>Напомена: Книгата или списокот на основни средства да биде заверена од страна на барателот, одговорното лице/управителот и сметководителот, за физички лица потребно е заверка со потпис од барателот.</p>		
V.2. ПОСЕБНИ ДОКУМЕНТИ			
30211 Создавање на мали капацитети за производство на храна			
30211	<p>- Решение за одобрен елаборат/студија за заштита на животна средина издадено од страна на Министерство за животна средина и просторно планирање или Единица на локална самоуправа, ИЛИ</p> <p>А / Б-интегрирана еколошка дозвола - (Министерство за животна средина и просторно планирање или Единица на локална самоуправа), ИЛИ</p> <p>Поднесено барање за издавање А / Б-интегрирана еколошка дозвола.</p>		
	<p>Потврда за пријавени производствени капацитети во Единствениот регистар на земјоделски стопанства - издадена од подрачна единица на Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство не постара од 3 месеци сметано од денот на објавувањето на јавниот повик.</p> <p>Напомена: Потврда за пријавени производни капацитети е задолжителен документ за баратели кои имаат статус на земјоделски стопанства.</p>		
	<p>Записник од Државен инспекторат за труд за исполнување на обврските од областа на безбедноста и здравје при работа, не постар од еден месец сметано од денот на објавување на јавниот повик.</p> <p>Напомена: Записник од Државен инспекторат за труд се доставува доколку барателот поседува функционален објект кој е предмет на инвестиција и во истиот се врши соодветната дејност.</p>		
	<p>Одобрение/Решение за вршење на дејност издадено од Агенција за храна и ветеринарство.</p> <p>Напомена: Одобрение/Решение за вршење на дејност се доставува доколку барателот поседува функционален објект кој е предмет на инвестиција и во истиот се врши соодветната дејност.</p>		
	<p>Решение за вршење на дополнителна дејност за земјоделски стопанства – издадено од Министерство за земјоделство, шумарство и водостопанство.</p> <p>Напомена: Решение за вршење на дополнителна дејност за земјоделски стопанства се доставува доколку барателот има статус на земјоделско стопанство и веќе ја врши дополнителната дејност на земјоделското стопанство.</p>		
	<p>Доказ за регистрација во Комора на занаетчии – издадено од Комора на занаетчии</p> <p>Напомена: Доказ за регистрација во Комора на занаетчии се доставува доколку барателот трговско друштво / трговец поединец е регистриран за вршење на занаетчиска дејност.</p>		
30212 Создавање на активности за не-прехранбени производи			
	<p>- Решение за одобрен елаборат/студија за заштита на животна средина издадено од страна на Министерство за животна средина и просторно планирање или Единица на локална самоуправа, ИЛИ</p> <p>- А / Б-интегрирана еколошка дозвола - (Министерство за животна средина и просторно планирање или Единица на локална самоуправа), ИЛИ</p> <p>- Поднесено барање за издавање А / Б-интегрирана еколошка дозвола.</p>		

	<p>Записник од Државен инспекторат за труд за исполнување на обврските од областа на безбедноста и здравје при работа, не постар од еден месец сметано од денот на објавување на јавниот повик.</p> <p>Напомена: <i>Записник од Државен инспекторат за труд се доставува доколку барателот поседува функционален објект кој е предмет на инвестиција и во истиот се врши соодветната дејност.</i></p>		
	<p>Одобрение/Решение за вршење на дејност издадено од Агенција за храна и ветеринарство.</p> <p>Напомена: <i>Одобрението/Решението за вршење на дејност е задолжителен доколку барателот поседува функционален објект кој е предмет на инвестиција и во истиот се врши производство на готова храна за животни на фарма (домашни животни) или домашни миленици.</i></p>		
	<p>Доказ за имплементирање на стандардите од областа на Добрата Производна Пракса и / Добрата Лабораториска Пракса – Министерство за Здравство (Државен Санитарен и Здравствен Инспекторат на РМ.</p> <p>Напомена: <i>Доказ за имплементирање на стандардите од областа на Добрата Производна Пракса / Добрата Лабораториска Пракса се доставува доколку барателот поседува функционален објект кој е предмет на инвестиција и во истиот се врши соодветната дејност и тоа за следните дејности:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ <i>Производство на етерични масла</i> ➤ <i>Производство на парфеме и тоалетни препарати</i> ➤ <i>Производство на фармацевтски препарати</i> 		
30212	<p>Решение за упис во регистарот на производители на ѓубрива – издадено од Фитосанитарна управа - Министерство за земјоделство, шумарство и водостопанство.</p> <p>Напомена: <i>Решение за упис во регистарот на производители на ѓубрива се доставува доколку барателот поседува функционален објект за производство на вештачки ѓубрива и азотни соединенија кој е предмет на инвестиција и во истиот се врши соодветната дејност.</i></p>		
	<p>Решение за запишано ѓубриво во листата на ѓубрива - издадено од Фитосанитарна управа - Министерство за земјоделство, шумарство и водостопанство – копија.</p> <p>Напомена: <i>Решение за запишано ѓубриво во листата на ѓубрива се доставува доколку барателот поседува функционален објект за производство на вештачки ѓубрива и азотни соединенија кој е предмет на инвестиција и во истиот се врши производство на соодветното ѓубриво.</i></p>		
	<p>Решение за упис во Регистарот за производство, маркетинг и трговија на големо и мало во специјализирани продавници за заштита на растенијата – издадено од Фитосанитарна управа - Министерство за земјоделство, шумарство и водостопанство.</p> <p>Напомена: <i>Решение за упис во Регистарот за производство, маркетинг и трговија на големо и мало во специјализирани продавници за заштита на растенијата се доставува доколку барателот поседува функционален објект за производство на пестициди и други агрохемиски производи. кој е предмет на инвестиција и во истиот се врши соодветната дејност.</i></p>		

	<p>Потврдеа за одобрување на производи за заштита на растенија – издадено од Фитосанитарна управа - Министерство за земјоделство, шумарство и водостопанство – копија.</p> <p>Напомена: <i>Потврда за одобрување на производи за заштита на растенија доставува доколку барателот поседува функционален објект за производство на пестициди и други агрохемиски производи. кој е предмет на инвестиција и во истиот се врши производство на соодветниот производ за заштита на растенија.</i></p>		
30213 Воспоставување и модернизација на откупни центри за шумски производи			
30213	<p>Решение за одобрен елаборат/студија за заштита на животна средина - издадено од Министерство за животна средина и просторно планирање или Единица на локална самоуправа.</p>		
	<p>Записник од Државен инспекторат за труд за исполнување на обврските од областа на безбедноста и здравје при работа, не постар од еден месец сметано од денот на објавување на јавниот повик.</p> <p>Напомена: <i>Записник од Државен инспекторат за труд се доставува доколку барателот поседува функционален објект кој е предмет на инвестиција и во истиот се врши соодветната дејност.</i></p>		
	<p>Одобрение/Решение за вршење на дејност издадено од Агенција за храна и ветеринарство.</p> <p>Напомена: <i>Одобрението/Решението за вршење на дејност е задолжителен доколку барателот поседува функционален објект вклучува и објект за примарна обработка, пакување и складирање на шумски производи кој е предмет на инвестиција и во истиот се врши соодветната дејност.</i></p>		
	<p>Договор за преотстапување на други шумски производи преку откупни пунктови-Јавното шумско претпријатие (Македонски шуми).</p> <p>Напомена: <i>Договор за преотстапување на други шумски производи преку откупни пунктови се доставува доколку откупот се врши на територија со која стопанисува ЈП “Македонски шуми“, односно нејзините Подружници.</i></p>		

30214 Промовирање на традиционални занаети

30214	<p>Потврда за запишување во евиденцијата на вршители на занаетчиска дејност – издадено од Комора на занаетчи.</p> <p>Напомена: <i>Потврда за запишување во евиденцијата на вршители на занаетчиска дејност е задолжителен документ за Барателели со статус на правно лице.</i></p>		
	<p>– Решение за одобрен елаборат/студија за заштита на животна средина издадено од страна на Министерство за животна средина и просторно планирање или Единица на локална самоуправа, ИЛИ</p> <p>– А / Б-интегрирана еколошка дозвола - (Министерство за животна средина и просторно планирање или Единица на локална самоуправа), ИЛИ</p> <p>– Поднесено барање за издавање А / Б-интегрирана еколошка дозвола.</p>		
	<p>Потврда за пријавени производствени капацитети во Единствениот регистар на земјоделски стопанства - издадена од подрачна единица на Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство не постара од 3 месеци сметано од денот на објавувањето на јавниот повик.</p> <p>Напомена: <i>Потврда за пријавени производни капацитети е задолжителен документ за баратели кои имаат статус на земјоделски стопанства.</i></p>		
	<p>Решение за вршење на дополнителна дејност за земјоделски стопанства – издадено од Министерство за земјоделство, шумарство и водостопанство.</p> <p>Напомена: <i>Решение за вршење на дополнителна дејност за земјоделски стопанства се доставува доколку барателот има статус на земјоделско стопанство и веќе ја врши дополнителната дејност на земјоделското стопанство.</i></p>		
	<p>Записник од Државен инспекторат за труд за исполнување на обврските од областа на безбедноста и здравје при работа, не постар од еден месец сметано од денот на објавување на јавниот повик.</p> <p>Напомена: <i>Записник од Државен инспекторат за труд се доставува доколку барателот поседува функционален објект кој е предмет на инвестиција и во истиот се врши соодветната дејност.</i></p>		

30215 Поддршка за услужни дејности во рурални средини (не-земјоделски услуги)		
	Решение за одобрен елаборат/студија за заштита на животна средина издадено од страна на Министерство за животна средина и просторно планирање или Единица на локална самоуправа.	
	Записник од Државен инспекторат за труд за исполнување на обврските од областа на безбедноста и здравје при работа, не постар од еден месец сметано од денот на објавување на јавниот повик. Напомена: <i>Записник од Државен инспекторат за труд се доставува доколку барателот поседува функционален објект кој е предмет на инвестиција и во истиот се врши соодветната дејност.</i>	
30215	Одобрение за основање на установа социјална заштита со сместување и нега / дневна социјална заштита на деца , издадено од страна на Миистерство за труд и социјална политика. Напомена: <i>Одобрение за основање на установа издаден од Министерство за труд и социјална политика се доставува само во случај на инвестиции во:</i> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Дејности на социјална заштита со сместување и нега ➤ Дејности на дневна социјална заштита на деца <i>Одобрение за основање на установа издадено од Министерство за труд и социјална треба да биде издадено на име на подносителот на барањето за финансиска поддршка за мерка 302.</i>	
	Доказ за вршење дејност издаден од Агенција за млади и спорт. Напомена: <i>Доказ за вршење дејност издаден од Агенција за млади и спорт се доставува доколку барателот врши дејност спорт и поседува функционален објект за фитнес кој е предмет на инвестиција и во истиот се врши соодветната дејност.</i>	
	Потврда за запишување во евиденцијата на вршители на занаетчиска дејност – издадено од Комора на занаетчи. Напомена: <i>Потврда за запишување во евиденцијата на вршители на занаетчиска дејност е задолжитене документ за Баратели со статус на правно лице во случај на инвестиции во дејности кои можат да се вршат како занетчиска дејноста, кои се наведени во Упатството за корисниц за мерка 302.</i>	

30221 Воведување на алтернативни системи за земјоделско производство

	<p>– Решение за одобрен елаборат/студија за заштита на животна средина издадено од страна на Министерство за животна средина и просторно планирање или Единица на локална самоуправа, ИЛИ А / Б-интегрирана еколошка дозвола - (Министерство за животна средина и просторно планирање или Единица на локална самоуправа), ИЛИ – Поднесено барање за издавање А / Б-интегрирана еколошка дозвола.</p>		
	<p>Записник од Државен инспекторат за труд за исполнување на обврските од областа на безбедноста и здравје при работа, не постар од еден месец сметано од денот на објавување на јавниот повик.</p> <p>Напомена: <i>Записник од Државен инспекторат за труд се доставува доколку барателот поседува функционален објект кој е предмет на инвестиција и во истиот се врши соодветната дејност.</i></p>		
	<p>Потврда за пријавени производствени капацитети во Единствениот регистар на земјоделски стопанства - издадена од подрачна единица на Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство не постара од 3 месеци сметано од денот на објавувањето на јавниот повик.</p> <p>Напомена: <i>Потврда за пријавени производни капацитети е задолжителен документ за баратели кои имаат статус на земјоделски стопанства.</i></p>		
30221	<p>Решение за вршење на дополнителна дејност за земјоделски стопанства – издадено од Министерство за земјоделство, шумарство и водостопанство</p> <p>Напомена: <i>Решение за вршење на дополнителна дејност за земјоделски стопанства се доставува доколку барателот има статус на земјоделско стопанство и веќе ја врши дополнителната дејност на земјоделското стопанство.</i></p>		
	<p>Доказ за регистрација во Регистарот за производство, преработка, трговија со семе – издаден од Дирекцијата за семе и саден материјал (Министерство за земјоделство, шумарство и водостопанство).</p> <p>Напомена: <i>Доказ за регистрација во Регистарот за производство, преработка, трговија со семе се доставува само во случај на инвестиции за производство на семе.</i></p>		
	<p>Сертификат за семе / саден материјал – издаден од Дирекцијата за семе и саден материјал (Министерство за земјоделство, шумарство и водостопанство) – копија</p> <p>Напомена: <i>Сертификат за семе / саден материјал се доставува доколку Барателот претходно има произведено од соодветната сорта на семе / саден материјал на оние катастерски парцели на кои се планира да се реализира инвестицијата.</i></p>		
	<p>Доказ за регистрација во Регистарот за производство, преработка, трговија со саден материјал – издадено од Дирекцијата за семе и саден материјал (Министерство за земјоделство, шумарство и водостопанство).</p> <p>Напомена: <i>Доказ за регистрација во Регистарот за производство, преработка, трговија со саден материјал се доставува само во случај на инвестиции за производство на саден материјал.</i></p>		

	<p>Скица од дистрибуционата мрежа за инвестициите кои содржат системи за наводнување.</p> <p>Напомена: Скица од дистрибуционата мрежа се доставува само во случај на инвестиции за производство на семе / саден материјал кои вклучуваат набавка на систем за наводнување.</p>		
	<p>Листа на катастарски парцели според видот на културите за производство на семе и саден материјал.</p>		
	<p>Копија од катастарски план со составните објекти/капацитети и земјиште за производство и/или план за садење.</p> <p>Напомена: Доказ за регистрација во Регистарот за производство, преработка, трговија со семе се доставува само во случај на инвестиции за производство на семе / саден материјал.</p>		
	<p>Дозвола за користење на вода за аквакултура – издадена од Министерството за животна средина и просторно планирање.</p> <p>Напомена: Дозвола за користење на вода за аквакултура се доставува во случај на инвестиции во аквакултура. и истиот е задолжителен документ при поднесување на Барањето за користење на средства.</p>		
	<p>Дозвола за аквакултура – издадена од Министерство за земјоделство, шумарство и водостопанство.</p> <p>Напомена: Дозвола за аквакултура се доставува доколку барателот поседува функционален објект за одгледување на риби кој е предмет на инвестиција и во истиот се врши соодветната дејност.</p>		
	<p>Доказ за складирање на отпад, третман и/или преработка на отпад – издаден од Министерството за животна средина и просторно планирање.</p> <p>Напомена: Доказ за складирање на отпад, третман и/или преработка на отпад се доставува во случај на инвестиции во собирање и компостирање на органски отпад (од неживотинско потекло).</p>		
	<p>Доказ за регистрација за производство/трговија на репродуктивен материјал од шумски видови на дрва – издаден од Министерство за земјоделство, шумарство и водостопанство.</p> <p>Напомена: Доказ за регистрација за производство/трговија на репродуктивен материјал од шумски видови на дрва се доставува во случај на инвестиции во:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Расадници за шумски дрва ➤ Одгледување на новогодишни дрва 		

30231 Инвестиции за воспоставување на “Машински прстени”			
30231	Решение за одобрен елаборат/студија за заштита на животна средина - издадено од Министерство за животна средина и просторно планирање или Единица на локална самоуправа.		
	Записник од Државен инспекторат за труд за исполнување на обврските од областа на безбедноста и здравје при работа, не постар од еден месец сметано од денот на објавување на јавниот повик. Напомена: <i>Записник од Државен инспекторат за труд се доставува доколку барателот поседува функционален објект кој е предмет на инвестиција и во истиот се врши соодветната дејност.</i>		
	Структура на приходи по дејности на Барателот заверено со потпис и печат од страна на на барателот, одговорното лице/управителот и сметководителот. Напомена: <i>Структура на приходи се доставува доколку приоритетната шифра на дејност на Барателот – (стопанска интересна заедница или задруга) согласно податоците од Тековната состојба не соодветствува со прифатливите шифри на дејност кои се детално наведени во Упатството за корисници за мерка 302.</i>		
	Потврда за пријавени производствени капацитети во Единствениот регистар на земјоделски стопанства - издадена од подрачна единица на Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство не постара од 3 месеци сметано од денот на објавувањето на јавниот повик.		
30232 Воспоставување и унапредување на приватни ветеринарни услуги			
30232	Записник од Државен инспекторат за труд за исполнување на обврските од областа на безбедноста и здравје при работа, не постар од еден месец сметано од денот на објавување на јавниот повик. Напомена: <i>Записник од Државен инспекторат за труд се доставува доколку барателот поседува функционален објект кој е предмет на инвестиција и во истиот се врши соодветната дејност.</i>		
	Решение за одобрен елаборат/студија за заштита на животна средина - издадено од Министерство за животна средина и просторно планирање или Единица на локална самоуправа.		
	Структура на приходи по дејности на Барателот заверено со потпис и печат од страна на на барателот, одговорното лице/управителот и сметководителот. Напомена: <i>Структура на приходи се доставува доколку приоритетната шифра на дејност на Барателот – (трговско друштво, трговец поединец) согласно податоците од Тековната состојба не соодветствува со прифатливите шифри на дејност кои се детално наведени во Упатството за корисници за мерка 302.</i>		
	Доказ за вршење на ветеринарни активности – издадено од Агенција за храна и ветеринарство. Напомена: <i>Доказ за вршење на ветеринарни активности се доставува доколку барателот поседува функционален објект за воспоставување и унапредување на приватни ветеринарни услуги.кој е предмет на инвестиција и во истиот се врши соодветната дејност.</i>		

30241 Изградба/Реконструкција и модернизирање на објекти за рурален туризам

	<p>Потврда дека објектот не е регистриран како заштитено културно наследство или не се наоѓа во област со статус на заштитено културно наследство издадена од Министерство за култура – Дирекцијата за заштита на културното наследство, не постара од три месеци сметано од денот на објавување на јавниот повик.</p>		
	<p>Записник од Државен инспекторат за труд за исполнување на обврските од областа на безбедноста и здравје при работа, не постар од еден месец сметано од денот на објавување на јавниот повик.</p> <p>Напомена: <i>Записник од Државен инспекторат за труд се доставува доколку барателот поседува функционален објект кој е предмет на инвестиција и во истиот се врши соодветната дејност.</i></p>		
	<p>Потврда за пријавени производствени капацитети во Единствениот регистар на земјоделски стопанства - издадена од подрачна единица на Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство не постара од 3 месеци сметано од денот на објавувањето на јавниот повик.</p> <p>Напомена: <i>Потврда за пријавени производни капацитети е задолжителен документ за баратели кои имаат статус на земјоделски стопанства.</i></p>		
30241	<p>Решение за вршење на дополнителна дејност за земјоделски стопанства – издадено од Министерство за земјоделство, шумарство и водостопанство.</p> <p>Напомена: <i>Решение за вршење на дополнителна дејност за земјоделски стопанства се доставува доколку барателот има статус на земјоделско стопанство и веќе ја врши дополнителната угостителска/туристичка дејност на земјоделското стопанство.</i></p>		
	<p>Мислење дека проектот е во согласност со Законот за заштита на културното наследство – издадено од Министерство за култура – Дирекцијата за заштита на културното наследство не постаро од три месеци сметано од денот на објавување на јавниот повик.</p> <p>Напомена: <i>Мислење дека проектот е во согласност со Законот за заштита на културното наследство се доставува само во случај доколку објектот кој е предмет на инвестиција е регистриран како заштитено културно наследство или се наоѓа во област со статус на заштитено културно наследство.</i></p>		
	<p>Решение за одобрен елаборат/студија за заштита на животна средина - издадено од Министерство за животна средина и просторно планирање или Единица на локална самоуправа.</p>		
	<p>Архитектонски проект изготвен од страна на овластен архитект со кој се потврдува дека објектот кој е предмет на инвестиција е во согласност со традиционалниот стил на градба карактеристичен за местото/регионот каде што е планирана инвестицијата. Во архитектонскиот проект потребно е да се даде краток опис на стилот и материјалите за градба кои се употребуваат во традиционалните градби во руралната средина каде што се наоѓа градбата придружено со соодветни фотографии од околните објекти.</p>		

	<p>Решение за категоризација на угостителските објекти (угостителски објекти за сместување / угостителски објекти за исхрана) – Комисија за Категоризација.</p> <p>Напомена: <i>Решение за категоризација на угостителските објекти се доставува доколку барателот поседува функционален објект кој е предмет на инвестиција и во истиот се врши соодветната угостителска дејност.</i></p>		
	<p>– Поднесена Пријава за исполнување на минимално-техничките услови за вршење на угостителска дејност (угостителски услуги за сместување / угостителска дејност за исхрана) до Министерство за Економија (Државен Пазарен Инспекторат на РМ), ИЛИ</p> <p>– Записник за исполнување на минималните – технички услови за вршење на угостителска дејност (угостителски услуги за сместување / угостителска дејност за исхрана) – Министерство за Економија (Државен Пазарен Инспекторат на РМ).</p> <p>Напомена: <i>Записник / Поднесена пријава за исполнување на минималните – технички услови за вршење на угостителска дејност (угостителски услуги за сместување / угостителска дејност за исхрана) се доставува доколку барателот поседува функционален објект кој е предмет на инвестиција и во истиот се врши соодветната дејност.</i></p>		
30242 Изградба/Реконструкција и модернизирање на капацитети за сместување на отворено			
	<p>Решение за одобрен елаборат/студија за заштита на животна средина - издадено од Министерство за животна средина и просторно планирање или Единица на локална самоуправа.</p>		
	<p>Потврда дека објектот не е регистриран како заштитено културно наследство или не се наоѓа во област со статус на заштитено културно наследство издадена од Министерство за култура – Дирекцијата за заштита на културното наследство, не постара од три месеци сметано од денот на објавување на јавниот повик.</p>		
	<p>Мислење дека проектот е во согласност со Законот за заштита на културното наследство – издадено од Министерство за култура – Дирекцијата за заштита на културното наследство не постаро од три месеци сметано од денот на објавување на јавниот повик.</p>		
30242	<p>Напомена: <i>Мислење дека проектот е во согласност со Законот за заштита на културното наследство се доставува само во случај доколку објектот кој е предмет на инвестиција е регистриран како заштитено културно наследство или се наоѓа во област со статус на заштитено културно наследство.</i></p>		
	<p>Записник од Државен инспекторат за труд за исполнување на обврските од областа на безбедноста и здравје при работа, не постар од еден месец сметано од денот на објавување на јавниот повик.</p> <p>Напомена: <i>Записник од Државен инспекторат за труд се доставува доколку барателот поседува функционален објект кој е предмет на инвестиција и во истиот се врши соодветната дејност.</i></p>		

<p>Потврда за пријавени производствени капацитети во Единствениот регистар на земјоделски стопанства - издадена од подрачна единица на Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство не постара од 3 месеци сметано од денот на објавувањето на јавниот повик.</p> <p>Напомена: <i>Потврда за пријавени производни капацитети е задолжителен документ за баратели кои имаат статус на земјоделски стопанства.</i></p>		
<p>Решение за вршење на дополнителна дејност за земјоделски стопанства – издадено од Министерство за земјоделство, шумарство и водостопанство.</p> <p>Напомена: <i>Решение за вршење на дополнителна дејност за земјоделски стопанства се доставува доколку барателот има статус на земјоделско стопанство и веќе ја врши дополнителната угостителска/туристичка дејност на земјоделското стопанство.</i></p>		
<p>Архитектонски проект изготвен од страна на овластен архитект со кој се потврдува дека објектот кој е предмет на инвестиција е во согласност со традиционалниот стил на градба карактеристичен за местото/регионот каде што е планирана инвестицијата. Во архитектонскиот проект потребно е да се даде краток опис на стилот и материјалите за градба кои се употребуваат во традиционалните градби во руралната средина каде што се наоѓа градбата придружено со соодветни фотографии од околните објекти.</p>		
<p>Решение за категоризација на угостителските објекти (угостителски објекти за сместување / угостителски објекти за исхрана) – Комисија за Категоризација.</p> <p>Напомена: <i>Решение за категоризација на угостителските објекти се доставува доколку барателот поседува функционален објект кој е предмет на инвестиција и во истиот се врши соодветната угостителска дејност.</i></p>		
<p>– Поднесена Пријава за исполнување на минимално-техничките услови за вршење на угостителска дејност (угостителски услуги за сместување / угостителска дејност за исхрана) до Министерство за Економија (Државен Пазарен Инспекторат на РМ), ИЛИ</p> <p>– Записник за исполнување на минималните – технички услови за вршење на угостителска дејност (угостителски услуги за сместување / угостителска дејност за исхрана) – Министерство за Економија (Државен Пазарен Инспекторат на РМ).</p> <p>Напомена: <i>Записник / Поднесена пријава за исполнување на минималните – технички услови за вршење на угостителска дејност (угостителски услуги за сместување / угостителска дејност за исхрана) се доставува доколку барателот поседува функционален објект кој е предмет на инвестиција и во истиот се врши соодветната дејност.</i></p>		

ИЗЈАВА ОД БАРАТЕЛОТ

Јас, _____, под целосна морална, материјална и кривична одговорност ИЗЈАВУВАМ дека во целост сум запознаен/а со одредбите од Законот за основање на Агенција за финансиска поддршка во земјоделството и руралниот развој („Службен весник на Република Македонија“ број 72/07, 5/09), ИПАРД Програмата 2007-2013, Уредбата за начинот и постапката за користење на финансиска поддршка за мерките на рурален развој финансирани од компонента V – ИПАРД од инструментот за предпристапна помош ИПА и условите кои произлегуваат од истите.

Истовремено ИЗЈАВУВАМ дека:

- наведените податоци во барањето и приложената документација се точни, автентични и соодветствуваат со фактичката состојба, а за секоја лажна, неточна и непотполна изјава или документ одговарам согласно член 249-а од Кривичниот законик на Република Македонија („Службен весник на Р.М.“ бр.114/09),
- потврдувам дека нема поврзаност по основ на сопственички и роднински односи и блиско сродство меѓу мене и добавувачите,
- потврдувам дека нема поврзаност по основ на сопственички и роднински односи меѓу добавувачите на понудите доставени во прилог на ова барање,
- сите финансиски средства добиени на нелегален начин или користени спротивно на целта за која се добиени ќе мора да ги вратам на АФПЗРР со пресметана законска камата,
- не е започната реализацијата на инвестицијата (ниту склучени договори со добавувачи/изведувачи на инвестицијата, освен договори за општите трошоци) за која поднесувам барање и истата нема да започне пред потпишување на Договор со АФПЗРР,
- немам користено и не користам, ниту пак во моментот имам доставено барање за користење на неповратни јавни средства од Буџетот на Република Македонија, останати компоненти од Инструментот за предпристапна помош - ИПА или други извори за инвестицијата кое е предмет на ова барање,
- ќе обезбедам целосен и непречен пристап на контролорите од АФПЗРР, како и на други овластени лица до сите згради, простории, опрема, имот и документација поврзани со предметот на финансиската поддршка,
- сум запознаен дека АФПЗРР ќе објави информации за распределбата на финансиски средства од ИПАРД Програмата 2007-2013, во согласност со Законот за Агенција за финансиска поддршка на земјоделството и руралниот развој (Службен весник бр.72/07 05/09),
- сум запознаен со фактот дека во случај на злоупотреба на финансиската поддршка нема да бидам во можност да поднесам барање за финансиска поддршка во следните 2 (две) години.

Горенаведената ИЗЈАВА како и наведените податоци во барањето и документацијата ги потврдувам со СВОЕРАЧЕН ПОТПИС:

Потпис на одговорното лице:

/М.П./

Дата на поднесување

Член 249-а „Измама на штета на средства на Европската заедница“

- (1) Тој што со употреба или прикажување на лажни, неточни и непотполни изјави или исправи или пропуштање на давање податоци противправно присвои, задржи или предизвика штета на средствата на Европската заедница, средства со кои управува Европската заедница или се управува во нивно име, ќе се казни со затвор од шест месеци до пет години.
- (2) Со казната од ставот (1) на овој член ќе се казни тој што средствата од ставот (1) на овој член ги искористил спротивно на одобрената намена.
- (3) Со казната од ставот (1) на овој член ќе се казни тој што со употреба или прикажување на лажни, неточни и непотполни изјави или исправи или пропуштање на давање податоци, противправно ќе ги намали средствата на Европската заедница, средствата со кои управува Европската заедница или се управува во нивно име.
- (4) Ако делото од овој член го стори правно лице ќе се казни со парична казна.

ДОПОЛНИТЕЛНИ ДОКУМЕНТИ

(се пополнува доколку барателот доставува дополнителни документи)

1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	



АГЕНЦИЈА ЗА ФИНАНСИСКА ПОДДРШКА ВО ЗЕМЈОДЕЛСТВОТО И РУРАЛНИОТ РАЗВОЈ

Информации може да се добијат на следната адреса:

**бул. Трета Македонска Бригада бр. 20
Зграда на Македонија Табак блок Ц
1000 Скопје, Република Македонија**

Телефон: 02/ 3097 460

Факс: 02/ 3097 454

Е-пошта: ipardpa.info@ipardpa.gov.mk

Интернет страна: www.ipardpa.gov.mk